

平成30年度 後期オリエンテーション等の日程について

日程：平成30年9月26日(水)

(注意事項)

①全学生は、必ず「オリエンテーション」に出席して下さい。

②1年生は、必ず「防災訓練」に出席して下さい。

③3年生は、必ず「就職ガイダンス」に出席して下さい。

※就職ガイダンスでは、就職活動で重要な説明および資料・冊子(就活サポートBOOK)を配付します。

④4年生は9月28日3限(13:00～)の「フォローアップセミナー」に出席してください。(教室:情報センター7Fプレゼンテーションルーム)

(学科別 スケジュール)

学年	学科	1限 8:50～10:20		2限 10:30～12:00		3限 13:00～14:30		4限 14:40～16:10		5限 16:20～17:50		
		内容	教室	内容	教室	内容	教室	内容	教室	内容	教室	
1年	機械電気工学科	オリエンテーション	535	防災訓練 ※1年生は必ず出席。	535	セカンドアップカフェ 2221	セカンドアップカフェ 2221	—	—	—	—	
	建築学科		333		333							
	航空宇宙工学科		1121		1121							
	情報メディア学科		PC4		PC4							
	経営経済学科		18A61		18A61							
2年	機械電気工学科	—	—	—	オリエンテーション	—	—	—	—	—	—	
	建築学科											535
	航空宇宙工学科											333
	情報メディア学科											1121
	経営経済学科											PC4
3年	機械電気工学科	—	—	—	—	—	就職ガイダンス 2212	オリエンテーション	—	—	535	
	建築学科										333	
	航空宇宙工学科										1121	
	情報メディア学科										PC4	
	経営経済学科										就職ガイダンス 2212	オリエンテーション
4年	機械電気工学科	—	—	—	—	—	オリエンテーション	—	—	—	535	
	建築学科										333	
	航空宇宙工学科										1121	
	情報メディア学科										PC4	
	経営経済学科										—	オリエンテーション

※ 空いている時間は、担任の指示に従って、履修指導を受けて下さい。

(セカンドアップカフェ日程) ※1年生対象

【経営経済C】	平成30年9月26日(水) 13時00分～16時10分
【経営経済D】	平成30年9月27日(木) 8時50分～12時00分
【経営経済E】	平成30年9月27日(木) 13時00分～16時10分
【機械電気・建築】	平成30年9月28日(金) 8時50分～12時00分
【航空・情報メディア】	平成30年9月28日(金) 13時00分～16時10分

※面談集合時間及び経営経済学科C、D、Eのグループ分けが個別に異なります。

ご自宅に別途集合時間及び経営経済学科C、D、Eのグループ分けのご案内を送付いたしますので、ご確認下さい。

平成30年度後期 履修登録について

1. 履修登録時の注意事項

- ①9/26のオリエンテーションに出席後、担任より履修指導を必ず受けて下さい。
- ②履修指導を受ける際には、必ず「成績通知書」を持参して下さい。
- ③履修指導を受ける際には、必ず「学修成果自己評価シート」を記入して下さい。
- ④Web履修登録を行う際には、必ず期限を厳守して下さい。

日時	履修登録手順	内容
9月26日	担任教員からの履修指導	①オリエンテーションで、時間割・H30年度後期履修登録の手順、履修下書用紙(Web履修登録用)を受け取る。 ②履修計画原案を作成し、履修下書用紙に記入する。 ③履修計画原案を担任に見せ、履修指導を受ける。
9月26日 ～ 9月28日	Web履修登録	①学内に設置されているPCにてWeb履修登録を行う。 (ユニバーサルパスポートのID・パスワードを持参) ②履修下書用紙を元にユニバーサルパスポート上でWeb履修登録をする。 ③学修成果自己評価シートを記入し、担任へ提出する。
10月1日 ～ 10月5日	Web履修訂正期間	①フリーワークショップ等のPCを利用してWeb上で履修訂正を行う。 ※10/5 18:00まで 原則、この期間以後の履修変更・訂正等は出来ません。
10月5日	Web履修登録確定 (～18:00)	
10月9日 ～ 11月9日	履修中止期間	①教務・学生支援担当で配付される用紙に必要事項を記入して提出(科目担当教員、担任の許可が必要)。 注) 必修科目・教育実習は履修中止が出来ない。
12月10日 ～ 12月14日	第4クォーター科目履修中止期間	①第4クォーター制科目のみ履修中止が可能。
随時	集中講義履修中止	集中講義の履修中止は、原則講義6回目開始前迄に教務・学生支援担当窓口で履修中止の手続きを行うことが出来ます。

(Web履修登録時の注意事項)

- ①「科目名」「曜日」「時限」「担当教員氏名」に間違いがないか注意して下さい。
- ②クラス分けのある授業は掲示板等を確認して登録して下さい。
- ③クォーター制科目は同じ時限に2つの授業の登録ができます。
- ④履修制限単位数(24単位)を超えないようにして下さい。(通年科目は半期ごと1/2単位を加算)
- ⑤4年生で今期の履修登録科目がない場合でも、履修手続を行い、エラーが出ないことを確認して履修確定をして下さい。
- ⑥履修確定後に卒業に係わる重大な履修エラー等があることが分かった場合は、担任教員及び教務・学生支援担当へ至急申し出て下さい。

2. Web履修登録PC教室の開放について

学部	日程(1限～5限まで)	場所
工学部	9/26 ～ 9/28	PC3
経営経済学部		

3. PC教室以外にPC使用可能な場所

- フリーワークショップ(44台 8:30～18:00)
- アクティブラーニング室(8台 8:30～17:00)
- 図書館(10台 8:30～18:00)※時間割表の印刷はできません。10/1以降は8:30～20:00まで使用可能
- 13号館(事務棟)ロビー(3台 8:30～17:00) ※時間割表の印刷は出来ません。
- 多目的ルーム※業務の都合で使用できない場合があります