

2025年度 授業シラバスの詳細内容

| ○基本情報           |                                                                                                                                        |                 |                            |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------------------|
| 科目名             | ゼミナールⅡB（SeminarⅡB）                                                                                                                     |                 |                            |
| ナンバリングコード       | E21202                                                                                                                                 | 大分類／難易度<br>科目分野 | 経営経済学科 専門科目／標準レベル<br>ゼミナール |
| 単位数             | 2                                                                                                                                      | 配当学年／開講期        | 2年／後期                      |
| 必修・選択区分         | 必修<br><br>※入学年度及び所属学科コースで異なる場合がありますので、学生便覧で必ず確認してください。                                                                                 |                 |                            |
| 授業コード           | E002573                                                                                                                                | クラス名            | 大西ゼミ                       |
| 担当教員名           | 大西 貴之                                                                                                                                  |                 |                            |
| 履修上の注意、<br>履修条件 | 本演習は、全員が出席し各課題に積極的に取り組むことが基本です。<br>無断欠席は厳禁です。やむを得ない理由で欠席する場合は、必ず事前に連絡をしてください。                                                          |                 |                            |
| 教科書             | 事前に指定する教科書はありません。<br>ただし後日相談のうえで全員で講読するテキストを決定することがあります。                                                                               |                 |                            |
| 参考文献及び指定図書      | 東京商工会議所（編）『ビジネス実務法務検定試験3級公式テキスト（2025年度版）』（中央経済社）<br>同『ビジネス実務法務検定試験3級公式問題集（2025年度版）』（中央経済社）<br>吉田利宏『元法制局キャリアが教える民法を読む技術・学ぶ技術』（ダイヤモンド社）。 |                 |                            |
| 関連科目            | 民法ⅠA・ⅠB・Ⅱ、商法ⅠA・ⅠB、憲法A・B、労働法、行政法、フィールド・スタディⅠA・ⅠB・Ⅱ・Ⅲ、                                                                                   |                 |                            |

| ○基本情報            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                  |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| 授業の目的            | 本ゼミナールは、民法をはじめとする様々な法のあり方を学ぶことで、「ルールを創る力」を身につけることを目指します。<br>現代は変化が激しく将来の予測が困難な時代ですが、法律を含め様々なルールに「ほつれ」や「綻び」が見つかることがあります。そのようなとき、私たちは法の基礎に立ち返って自らの手で新たにルールを編み直すことが求められます。そこで必要とされるのが、「ルールを創る力」です。この力は、法律専門職だけのものではなく、行政の現場やビジネスシーンでも、規則の修正や契約内容の見直し（契約もルールです）のように、人事・営業・総務・法務などあらゆる部署で活用することができます。まさに「ルールを制する者はゲームを制する」です。                                                                                |                  |
| 授業の概要            | 本演習では、社会で生じる様々な出来事の背後にある法の問題を見定め、それに対してどのような解決策が考えられるか、また考えられた解決策が妥当かどうかを一緒に検討します。具体的には、以下の通りです。<br>（1）民法、特に財産法を中心に学びます。民法は、「社会生活の基本法」と呼ばれ、他の法律を学ぶための土台です。具体的な事例の検討や契約書の読み解きなど実践を想定した学習方法も活用します。商法・消費者法にも進み、現場で使えるより実践的な法的知識の獲得を目指します。<br>（2）カードゲームやボードゲームを使いながら、社会の具体的課題に対処するためのルールや制度について考えるワークショップを行います。<br>（3）法が実際に運用される現場（裁判所や税関、法務局等）を訪れ、その運用実態についてフィールドワークを行います。調査の結果を踏まえ、各機関や制度の意義や課題について検討します。 |                  |
| 授業の運営方法          | （1）授業の形式                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 「演習形式」           |
|                  | （2）複数担当の場合の方式                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 「該当しない」          |
|                  | （3）アクティブ・ラーニング                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 「ディスカッション、ディベート」 |
| 地域志向科目           | カテゴリー Ⅲ：地域における課題解決に必要な知識を修得する科目                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                  |
| 実務経験のある教員による授業科目 | 該当しない                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                  |

| ○成績評価の指標          |                                                             | ○成績評価基準（合計100点）  |                   |                  |
|-------------------|-------------------------------------------------------------|------------------|-------------------|------------------|
| 到達目標の観点           | 到達目標                                                        | テスト<br>（期末試験・中間確 | 提出物<br>（レポート・作品等） | 無形成果<br>（発表・その他） |
| 【関心・意欲・態度】        | 新聞やテレビでニュースとなっている事件や身の回りの社会問題に対して「法」が関わる側面を見出すことができるようになること |                  | 10点               | 10点              |
| 【知識・理解】           | 法に関するテキストを読んで理解する力を発展させること                                  | 20点              | 20点               |                  |
| 【技能・表現・コミュニケーション】 | テキストから理解したことを整理し説明する力を発展させること                               |                  | 10点               | 10点              |
| 【思考・判断・創造】        | 自らの見解を主張し議論する力を発展させること                                      |                  | 20点               |                  |

| ○成績評価の補足（具体的な評価方法および期末試験・レポート等の学習成果・課題のフィードバック方法）                                                                                                                     |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 民法の理解を問う確認テストがあります。<br>提出物は報告レジュメ、調査計画書、調査レポート、期末レポートです。<br>参加の積極性（報告・質問など）も評価の対象です。<br>レジュメやプレゼンテーションの改善点や評価について毎回フィードバックします。<br>確認テストの要点と解説はGoogle Classroomに掲載します。 |  |

| ○その他 |
|------|
|      |

2025年度 授業シラバスの詳細内容

| ○授業計画                                                                                                    | 科 目 名<br>担当教員 | ゼミナールⅡB（SeminarⅡB）<br>大西 貴之 | 授業コード | E002573 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------|-------|---------|
| 学修内容                                                                                                     |               |                             |       |         |
| 1. ガイダンス<br>演習の進め方について、テキストの選定                                                                           |               |                             |       |         |
|                                                                                                          |               |                             |       |         |
| 予習 各自関心のある法分野の文献を読むこと (約2.0h)<br>復習                                                                      |               |                             |       |         |
| 2. 演習の基礎<br>発表までに準備することの確認、より良いレジュメの作り方・ディスカッションの仕方・質問作成について考えます。                                        |               |                             |       |         |
|                                                                                                          |               |                             |       |         |
| 予習 次の報告テーマについて各自割り振られた発表者・アシスタント・質問者の準備をしておくこと (約3.0h)<br>復習                                             |               |                             |       |         |
| 3. 報告とディスカッション(1)<br>報告者が事前に作成したレジュメを用いて報告し、その題材をもとに皆でディスカッションをします。                                      |               |                             |       |         |
|                                                                                                          |               |                             |       |         |
| 予習 次の報告テーマについて各自割り振られた発表者・アシスタント・質問者の準備をしておくこと (約3.0h)<br>復習 ディスカッションで疑問に思ったことや分からなかったことを各自調べること (約1.5h) |               |                             |       |         |
| 4. 報告とディスカッション(2)<br>報告者が事前に作成したレジュメを用いて報告し、その題材をもとに皆でディスカッションをします。                                      |               |                             |       |         |
|                                                                                                          |               |                             |       |         |
| 予習 次の報告テーマについて各自割り振られた発表者・アシスタント・質問者の準備をしておくこと (約3.0h)<br>復習 ディスカッションで疑問に思ったことや分からなかったことを各自調べること (約1.5h) |               |                             |       |         |
| 5. 報告とディスカッション(3)<br>報告者が事前に作成したレジュメを用いて報告し、その題材をもとに皆でディスカッションをします。                                      |               |                             |       |         |
|                                                                                                          |               |                             |       |         |
| 予習 次の報告テーマについて各自割り振られた発表者・アシスタント・質問者の準備をしておくこと (約3.0h)<br>復習 ディスカッションで疑問に思ったことや分からなかったことを各自調べること (約1.5h) |               |                             |       |         |
| 6. 報告とディスカッション(4)<br>報告者が事前に作成したレジュメを用いて報告し、その題材をもとに皆でディスカッションをします。                                      |               |                             |       |         |
|                                                                                                          |               |                             |       |         |
| 予習 次の報告テーマについて各自割り振られた発表者・アシスタント・質問者の準備をしておくこと (約3.0h)<br>復習 ディスカッションで疑問に思ったことや分からなかったことを各自調べること (約1.5h) |               |                             |       |         |
| 7. 報告とディスカッション(5)<br>報告者が事前に作成したレジュメを用いて報告し、その題材をもとに皆でディスカッションをします。                                      |               |                             |       |         |
|                                                                                                          |               |                             |       |         |
| 予習 次の報告テーマについて各自割り振られた発表者・アシスタント・質問者の準備をしておくこと (約3.0h)<br>復習 ディスカッションで疑問に思ったことや分からなかったことを各自調べること (約1.5h) |               |                             |       |         |
| 8. 司法又は行政機関の実態調査の準備<br>訪問予定の司法又は行政機関について各自で調べたことをグループワークで共有し、各自で調査計画書を作成します。                             |               |                             |       |         |
|                                                                                                          |               |                             |       |         |
| 予習 訪問予定の司法又は行政機関について各自で調べておくこと (約1.5h)<br>復習                                                             |               |                             |       |         |

| ○授業計画                                                                                                    | 科 目 名<br>担当教員 | ゼミナールⅡB（SeminarⅡB）<br>大西 貴之 | 授業コード | E002573 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------|-------|---------|
| 学修内容                                                                                                     |               |                             |       |         |
| 9. 司法又は行政機関の実態調査<br>調査を実施します。                                                                            |               |                             |       |         |
|                                                                                                          |               |                             |       |         |
| 予習 実態調査レポートの原案を作成すること (約3.0h)<br>復習                                                                      |               |                             |       |         |
| 10. 司法又は行政機関の実態調査のふりかえり<br>報告者が事前に作成したレジュメを用いて報告し、その題材をもとに皆でディスカッションをします。                                |               |                             |       |         |
|                                                                                                          |               |                             |       |         |
| 予習 次の報告テーマについて各自割り振られた発表者・アシスタント・質問者の準備をしておくこと (約3.0h)<br>復習 実態調査レポートの原案を完成させること (約1.5h)                 |               |                             |       |         |
| 11. 報告とディスカッション(6)<br>報告者が事前に作成したレジュメを用いて報告し、その題材をもとに皆でディスカッションをします。                                     |               |                             |       |         |
|                                                                                                          |               |                             |       |         |
| 予習 次の報告テーマについて各自割り振られた発表者・アシスタント・質問者の準備をしておくこと (約3.0h)<br>復習 ディスカッションで疑問に思ったことや分からなかったことを各自調べること (約1.5h) |               |                             |       |         |
| 12. 報告とディスカッション(7)<br>報告者が事前に作成したレジュメを用いて報告し、その題材をもとに皆でディスカッションをします。                                     |               |                             |       |         |
|                                                                                                          |               |                             |       |         |
| 予習 次の報告テーマについて各自割り振られた発表者・アシスタント・質問者の準備をしておくこと (約3.0h)<br>復習 ディスカッションで疑問に思ったことや分からなかったことを各自調べること (約1.5h) |               |                             |       |         |
| 13. 報告とディスカッション(8)<br>報告者が事前に作成したレジュメを用いて報告し、その題材をもとに皆でディスカッションをします。                                     |               |                             |       |         |
|                                                                                                          |               |                             |       |         |
| 予習 次の報告テーマについて各自割り振られた発表者・アシスタント・質問者の準備をしておくこと (約3.0h)<br>復習 ディスカッションで疑問に思ったことや分からなかったことを各自調べること (約1.5h) |               |                             |       |         |
| 14. 報告とディスカッション(9)<br>報告者が事前に作成したレジュメを用いて報告し、その題材をもとに皆でディスカッションをします。                                     |               |                             |       |         |
|                                                                                                          |               |                             |       |         |
| 予習 レポートの作成を行うこと (約3.0h)<br>復習 ディスカッションで疑問に思ったことや分からなかったことを各自調べること (約1.5h)                                |               |                             |       |         |
| 15. レポートのピアレビュー<br>各自でレポートを持ち寄りお互いにチェック・評価します。                                                           |               |                             |       |         |
|                                                                                                          |               |                             |       |         |
| 予習 レポートを修正・改善すること (約3.0h)<br>復習                                                                          |               |                             |       |         |
| 16.                                                                                                      |               |                             |       |         |
|                                                                                                          |               |                             |       |         |
| 予習                                                                                                       |               |                             |       |         |
| 復習                                                                                                       |               |                             |       |         |